



# ASSISTANT(E) JURIDIQUE EN ALTERNANCE (H/F)

Date de publication : 07/04/2026

## MISSIONS

- Assurer une veille juridique sur le droit du sport et les réglementations en vigueur.
- Participer à la revue, rédaction et suivi des contrats relatifs aux activités des sociétés du groupe.
- Contribuer à la gestion des contentieux et litiges, ainsi qu'au suivi des sinistres.
- Assister à la rédaction de notes juridiques et de rapports d'analyse.
- Apporter un support juridique aux différents services.

## PROFIL

- Étudiant(e) en Master 2 spécialisé en Droit du Sport.
- Connaissance du cadre juridique applicable au secteur sportif.
- Esprit analytique, rigueur et capacité de synthèse.
- Aisance rédactionnelle et bonne communication.

## NOUS REJOINDRE C'EST

- Des possibilités de développement professionnel !
- Une politique sociale attrayante
- Une équipe passionnée !
- Le plus : un cadre de travail unique !

## NOUS PROPOSONS

- Contrat d'apprentissage de septembre 2026 à août 2027

**CANDIDATURE À TRANSMETTRE À :**  
[recrutement.cpr@circuitpaulricard.com](mailto:recrutement.cpr@circuitpaulricard.com)